Основна школа ,,Надежда Петровић’’

10. октобар бр. 54, 11320 Велика Плана

Тел: 026/513-066

Број: 353 од 17.06.2019.године

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Основна школа ,,Надежда Петровић“ у Великој Плани**

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА- НАМИРНИЦЕ ЗА ЂАЧКУ УЖИНУ ЗА ПЕРИОД ОД 2.СЕПТЕМБРА ДО КРАЈА КАЛЕНДАРСКЕ 2019.ГОД.**

**ОБЛИКОВАНА У ВИШЕ ИСТОВРСНИХ ПАРТИЈА**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 1.1.3/2019**

**Предаја до 25.06.2019. до 12,00 часова**

**Отварање 25.06.2019. у 12,15 часова**

Велика Плана, јун 2019.године

На основу члана 39. члана 55. став 1. тачка 2) и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке деловодни број 350 од 14.06.2019.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку деловодни број 351 од 17.06.2019. године припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку мале вредности добара- намирнице за ђачку ужину за период од 2.септембра до краја календарске 2019.године**

**обликована у више посебних истоврсних партија и то:**

**Партија 3. – остали прехрамбени производи**

**Конкурсна документација садржи:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Поглавље** | **Назив поглавља** |  |
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| II | Подаци о предмету јавне набавке | 4 |
| III | Врста,техничке карактеристике,квалитет,количина и опис добра,  начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета,  рок извршења,место испоруке добра, евентуалне додатне услуге | 4-7 |
| IV | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75.и76.Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова,Изјава понуђача  о испуњавању услова из чл.75.Закона у поступку јавне набавке | 8-11 |
| V | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 12-19 |
| VI | Образац понуде | 20-23 |
| VII | Модел уговора | 24-26 |
| VIII | Образац структуре цене са упутством како да се попуни | 27-29 |
| IX | Образац трошкова припрема понуде | 30 |
| X | Образац изјаве о независној понуди | 31 |
| XI | Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важе-  ћих прописа | 32 |
| XII | Образац пуномоћја | 33-34 |

**Напомена**: Ова конкурсна документација има укупно: 33 (тридесеттри) странице.

На ову јавну набавку и на све што није дефинисано конкурсном документацијом примењиваће се одредбе: Закона о јавним набавкама; Закона о општем управном поступку у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама; Закона о облигационим односима након закључења уговора о јавној набавци; као и закони, прописи, стандарди и технички услови који важе у Републици Србији, а повезани са предметом ове јавне набавке.

**I**

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**1.Подаци о наручиоцу:**

Назив наручиоца: Основна школа ,,Надежда Петровић’’

Адреса: 10.октобар бр.54, 11320 Велика Плана

Интернет страница Наручиоца: osnadezda.weebly.com

Порески идентификациони број: 102258725

Матични број: 07580487

Позив за подношење понуда објављен је на:

Порталу Управе за јавне набавке, тј.Порталу јавних набавки и наведеној интернет страници Наручиоца

**2.Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3.Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број 1.1.3./2019. је набавка добара – намирнице за ђачку ужину за период од 2. септембра до краја календарске 2019.годину за потребе Матичне школе у Великој Плани и Издвојеног одељења у Доњој Ливадици

Назив и ознака из општег речника набавке – храна, пиће, дуван и сродни производи 15000000

**4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набвка**

Не спроводи се резервисана јавна набавка.

**5. Контакт лице**

Секретар школе Јелена Вујић, тел./факс: 026/513-066;

osnadezda@gmail.com

**II**

**ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**1.Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр.1.1.3./2019 су добра – намирнице за ђачку ужину за период од 2.септембра 2019.г. до краја календарске 2019.г.

Назив и ознака из општег речника набавке – храна, пиће, дуван и сродни производи 15000000

Јавна набавка је обликована у више посебних истоврсних партија и то:

Партија 3 – остали прехрамбени производи

**2. Партије**

Јавна набавка је обликована у више посебних истоврсних партија.

**III**

**ВРСТА,ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ,КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА,НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА,** **РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ**

**ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

**1.Врста добра**: намирнице за ђачку ужину за период од 2.септембра 2019.год. до краја календарске 2019.године.

**2.Техничке карактеристике:**

Добра морају бити I квалитета који је прописан нормама садржаним у Закону о безбедности хране (,,Сл. гл. РС, бр.41/09), Закону о здравственој исправности животних намирница и предмета опште употребе (,,Сл. гл. РС’’бр.92/11) и подзаконским прописима којима се регулише исправност намирница.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА-НАМИРНИЦЕ ЗА ЂАЧКУ УЖИНУ ЗА ПАРТИЈУ 3. ЈН бр. 1.1.3/2019

**Партија 3 – остали прехрамбени производи**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Редни број | Врста и опис добара | Јединица мере | Оријентациона количина за период од 2. септембра до краја 2019.г. |
| 1. | Туњевина (Ла Перла, Ла мартина) | комад | 136 |
| 2. | Маргарин за мазање, 0,5 кг (добро јутро, лајт) | кг | 13 |
| 3. | Јетрена паштета у цреву, (пилећа)  Неопланта, Карнекс | комад | 216 |
| 4. | Салама, (пилећа прса) Неопланта, Митрос | кг | 104 |
| 5. | Шећер бели кристал 1 кг. Црвенка или одговарајућек квалитета | кг | 60 |
| 6. | Коре за гибаницу, (Елена,Маја, Лане) | кг | 408 |
| 7. | Кокошија јаја А класе | комад | 1130 |
| 8. | Прашак за пециво, 10 г , Ц, | комад | 900 |
| 9. | Уље, 1л, Искон,Дијамант,Витал | комад | 232 |
| 10. | Квасац, коцкица 40г, Сента,Врење | комад | 72 |
| 11. | Чај, 20г кутија (нана,камилица) Ц, | комад | 112 |
| 12. | Кукурузно брашно, 750 г Унијапак, Ц | кг | 220 |
| 13. | Кисела вода 2л, Минаква, Врњци | литар | 320 |
| 14. | Кекс 1кг , Златни пек | кг | 56 |
| 15. | Џем од кајсије, 1кг ,Нектар | кг | 104 |
| 16. | Пшенично брашно, 1кг тип 400, 500, Данубиус,Житомлин,Фиделинка | кг | 340 |
| 17. | Палента кукурузна  Ц, унијапак | кг | 120 |
| 18. | Банане, 1кг | комад | 1040 |
| 19. | Пилећа прса (Неопланта,Митрос,Меопромет) | кг | 33 |
| 20. | Спанаћ (Свеж или залеђени )  (Фриком,) | кг | 56 |
| 21. | Интегрално брашно (ражено,пшенично....)  (Данубиус,Вега) | кг | 100 |
| 22. | Кисели крастаци, 1кг | кг | 32 |
| 23. | Чоколада за кување (голд,) | кг | 16 |
| 24. | Цимет (Ц,Унијапак) | комад | 60 |
| 25. | Зденка сир, (Маестро, Happyw) | кг | 22 |
| 26. | Крем (Еуро крем,Ципирипи, Голд) | кг | 36 |

**-** *Количине свих добара у спецификацији дате су оквирно. Наручилац се не обавезује да ће за време трајања уговора наручити све процењене количине, већ може наручити мање или веће количине у зависности од својих конкретних потреба*

**Рок плаћања**: нe може бити дужи од 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављања исправног рачуна, који је регистрован у Централном регистру фактура, а на основу потписане и оверене отпремнице које испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

**Рок испоруке:** за све партије не може бити дужи од 2 (два) дана од дана пријема требовања.

**Место и начин испоруке за све партије на адресу Матичне школе у Великој Плани, улица 10.октобар број 54.**

За партију 3 (остали прехрамбени производи), испорука је сукцесивна – дневна и недељна, врши се радним данима, и то према исказаним потребама у погледу врсте, количине и динамике, а на основу писаног захтева купца (требовања) за испоруку достављеног продавцу лично или електронски, закључно са 31.12.2019.године, односно до реализовања износа процењене вредности набавке.

**Место и начин испоруке за све партије на адресу Издвојеног одељења у Доњој Ливадици, улица Николе Тесле бб.**

За партију 3 (остали прехрамбени производи), испорука је сукцесивна – дневна и недељна, врши се радним данима, и то према исказаним потребама у погледу врсте, количине и динамике, а на основу писаног захтева купца (требовања) за испоруку достављеног продавцу лично или електронски, закључно са 31.12.2019.године, односно до реализовања износа процењене вредности набавке.

**Количина:**

Количине свих добара у спецификацији дате су оквирно. Наручилац се не обавезује да ће за време трајања уговора наручити све процењене количине, већ може наручивати мање или веће количине у зависности од својих конкретних потреба.

**Захтев у погледу амбалаже**

Добра морају бити упакована у оригиналној произвођачкој амбалажи, при чему транспортна паковања треба да буду затворена тако да обезбеђују производ од загађења, расипања, квара и других промена. Амбалажа мора одговарати технолошким захтевима за прехрамбене производе. На кутијама је обавезна декларација на српском језику, која је у складу са Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл.гл. РС“, бр.85/13). Амбалажа је неповратна.

**IV**

1. **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75.и 76.ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**
   1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
2. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);*
3. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);*
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);*
5. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл.75.став 1.тач.5) Закона)

* **Фотокопија Решења** Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде о упису у Централни регистар објеката у складу са чл.15.Закона о безбедности хране, уколико нису регистровани по неком посебном пропису, односно фотокопија **дозволе надлежног органа** за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. Дозвола мора бити важећа.
  1. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл.75.став 2 Закона)
  2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона
  3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

1. **УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, **за који мора да** **поднесе доказ**: Неоверену копију важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора да тражи од понуђча, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или фотокопију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од 2 (два) дана не достави на увид оригинал или фотокопију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Лице уписано у **регистар понуђача** није дужно да приликом подношења понуде,доказује испуњеност обавезних услова из чл.75.став став 1.**тач.1) до 4)** Закона о јавним набавкама.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

**3.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. ЗАКОНА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Партија 3 – остали прехрамбени производи**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара-намирнице за ђачку ужину ЈН бр.1.1.3/2019, Партија 3 - остали прехрамбени производи испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

* Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
* Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
* Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
* Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Понуђач:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | М.П. |  |
|  |  |

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Партија 3 – остали прехрамбени производи**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке добара-намирнице за ђачку ужину ЈН бр.1.1.3/2019, Партија 3- остали производи испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

* Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
* Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
* Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
* Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Подизвођач:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | М.П. |
|  |

*Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.*

**V**

**УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

# 1.Подаци о језику на коме понуда мора да буде састављена:

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.

Понуђач подноси понуду на српском језику.

**2. Начин на који понуда мора да буде сачињена**

Сви заинтересовани понуђачи могу преузети позив и конкурсну документацију на Порталу јавних набавки [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs). или на интернет страници Наручиоца [osnadezda@.weebly.com](mailto:osnadezda@.weebly.com)

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара,**на адресу: Основна школа ,,Надежда Петровић’’, ул.10.октобар бр. 54, 11320 Велика** **Плана**, са назнаком ,,**Не отварати – понуда за јавну набавку мале вредности број 1.1.3/2019.** Партија број \_\_\_\_\_, **назив набавке: добра,** **намирнице за ђачку ужину** .’’

На полеђини коверте или на кутији уписује се назив,пуна пословна адреса понуђача, име и број телефона особе за контакт. Понуђач може да подносе само једну понуду.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 25.06.2019. године до 12 часова, а отварање понуда обавиће се 25.06.2019.године у 12:15 у просторијама школе *.*

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену на адресу понуђача са назнаком неблаговремена.

Понуда треба да садржи све податке, прилоге и применљиве обрасце дефинисане конкурсном документацијом., Сви обрасци морају бити попуњени читко и штампаним словима, потписани и оверени од стране овлашћеног лица понуђача, а у свему у складу са конкурсном документацијом.

1. **ПАРТИЈЕ**

Предметна јавна набавка јеобликована у више посебних истоврсних партија и то:

Партија 3. – Остали прехрамбени производи

***4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

***5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Основна школа ''Надежда Петровић’’, 10.октобар бр.54, 11320 Велика Плана *,*са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара, ЈН бр.1.1.3/2019, Партија бр.\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара, ЈН бр. 1.1.3/2019, Партија бр.\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара, ЈН бр.1.1.3/2019, Партија бр.\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара, ЈН бр. 1.1.3/2019, Партија бр.\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

***6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

**7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља **IV** одељак **3**.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу,на његов захтев, омогући приступ код подизвођача,ради утврђивања испуњености тражених услова.

**8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

* податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
* опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,
* понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
* понуђачу који ће издати рачун,
* рачуну на који ће бити извршено плаћање,
* обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора,
* понуђачу који ће у име групе потписивати обрасце из конкурсне документације.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3**.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

***9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

***9.1.*** Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања*.*

Рок плаћања: за све партије нe може бити дужи од 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављања исправног рачуна, који је регистрован у Централном регистру фактура, а на основу потписане и оверене отпремнице које испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

***9.2.*** Захтеви у погледу рока и места испоруке добара

**Рок испоруке:** за све партије не може бити дужи од 2 (два) дана од дана пријема наруџбине.

**Место и начин испоруке за све партије на адресу Матичне школе у Великој Плани, улица 10.октобар број 54.**

За партију 3 (остали прехрамбени производи), испорука је сукцесивна – дневна и недељна, врши се радним данима, и то према исказаним потребама у погледу врсте, количине и динамике, а на основу писаног захтева купца за испоруку достављеног продавцу лично или електронски, закључно са 31.12.2019.године, односно до реализовања износа процењене вредности набавке.

**Место и начин испоруке за све партије на адресу Издвојеног одељења у Доњој Ливадици, улица Николе Тесле бб.**

За партије 3 (остали прехрамбени производи), испорука је сукцесивна – дневна и недељна, врши се радним данима, и то према исказаним потребама у погледу врсте, количине и динамике, а на основу писаног захтева купца за испоруку достављеног продавцу лично или електронски, закључно са 31.12.2019.године, односно до реализовања износа процењене вредности набавке.

**9.3.** Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда се одбија као неприхватљива и као таква се неће разматрати. У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде, и у том случају понуђач не може мењати понуду.

**10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити изражена у динарима без пореза на додату вредност и са порезом на додату вредност. Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

Током трајања понуде, цена се не може мењати. Цене током трајања уговора се могу кориговати по истеку рока важења понуде искључиво због објективног разлога у складу са кретањима цена на тржишту,уз претходно обавештење понуђача о разлозима промене цене и достављањем Актуелног Ценовника добављача.

Цена треба да буде изражена тако да обухвати све трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

У укупну цену урачунати су трошкови и превоза и испоруке.

У случају понуђене неуобичајене ниске цене, наручилац ће поступити у складу са одредбама члана 92. Закона о јавним набавкама***.***

***11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

***12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца Основна школа''Надежда Петровић”, 10. октобар бр. 54, 11320 Велика Плана и електронске поште на имејл osnadezda@gmail.com или факсом на број 026/513-066тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чл.20. Закона.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације,ЈН бр. 1.1.3./2019.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

**14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“.**

**16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (**Образац изјаве из поглавља XI).**

**17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у предметној јавној набавци и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. ове тачке, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

**19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

**20.ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора, дефинисани Законом о јавним набавкама овом конкурсном документацијом.

Наручилац задржава право да одустане од предметне јавне набавке. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године.

**21. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу накнади трошкове израде узорка, или модела уколико их је наручилац тражио, ако су изражени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**VI** ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

**Партија 3 – остали прехрамбени производи**

Понуда бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године за јавну набавку мале вредности добара-намирнице за ђачку ужину ЈН бр.1.1.3/2019.годину,***партија 3 - остали прехрамбени производи***

1. **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача: |  |
| Адреса понуђача: |  |
| Матични број понуђача: |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): |  |
| Име особе за контакт: |  |
| Електронска адреса понуђача (е-mail): |  |
| Телефон: |  |
| Телефакс: |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке: |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора: |  |

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО** |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

Напомена: *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

**3)ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | **Назив подизвођача:** |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
|  | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|  | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2. | **Назив подизвођача:** |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
|  | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|  | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |  |

Напомена: *Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњаају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | **Назив учесника у заједничкој понуди:** |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број |  |
|  | Име осеобе за контакт: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2. | **Назив учесника у заједничкој понуди:** |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број |  |
|  | Име осеобе за контакт: |  |

Напомена:

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ-јавна набавка мале вредности добара – намирнице за ђачку ужину, партија 3- остали прехрамени производи**

|  |  |
| --- | --- |
| **Укупна цена без ПДВ-а** |  |
| **ПДВ-е** |  |
| **Укупна цена са ПДВ-ом** |  |
| **Рок и начин плаћања**  (рок плаћања не може бити дужи од 45 дана од дана достављања фактуре | Рок плаћања је \_\_\_\_\_(не дуже од 45 дана), од дана пријема исправно испостављеног рачуна.  Без аванса. |
| **Рок важења понуде**  (минимално 30 дана од дана отварања понуда) |  |
| **Рок испоруке:** | \_\_\_\_\_\_\_\_ дана од дана пријема наруџбине  (не дужи од 2 дана) |
| **Место и начин испоруке:** | На адресу Наручиоца:  -ОШ,,Надежда Петровић’’ Велика Плана  Ул. 10 октобар бр.54  -Издвојено одњљење, Доња Ливадица  Ул.Николе Тесле бб  Сукцесивно. |

Датум Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

**Важно: понуду сачинити према спецификацији потреба које су предмет јавне набавке које чине саставни део конкурсне документације.**

- МОДЕЛ УГОВОРА-

УГОВОР

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ДОБАРА – НАМИРНИЦЕ ЗА ЂАЧКУ УЖИНУ

**Партија 3 – остали прехрамбени производи**

Закључен између:

Наручиоца: Основне школе „Надежда Петровић“ 11320 Велика Плана

Улица: 10. октобар број 54

ПИБ:102258725 Матични број: 07580487 ,Број буџетског корисника 00951

Број рачуна: 840-884660-68 код Управе за трезор.

Телефон:026/513-066 Телефакс:026/513-066

кога заступа директор школе Весна Илић

(у даљем тексту: Купац),

и

са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Матични бр\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број рачуна:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Назив банке.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кога заступа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(у даљем тексту: Продавац)

Основ уговора:

ЈН бр.1.1.3/2019

Број и датум одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Понуда изабраног понуђача: бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују:

- да је Купац – Oсновна школа „Надежда Петровић“ из Велике Плане на основу Закона о јавним набавкама (''Службени гласник Републике Србије'' број 124/12, 14/15 и 68/15), на основу позива за подношење понуда дел.бр.304 од 30.05.2019.године, спровео поступак јавне набавке мале вредности добара-намирнице за ђачку ужину за период од септембра до краја децембра 2019.године (назив и ознака из општег речника набавке: храна, пиће, дуван и сродни производи-15000000) обликоване у три партије: партија 1 - хлебни производи и свежа пецива, партија 2 – млеко и млечни производи, партија 3 – остали прехрамбени производи.

- да је Продавац доставио своју понуду број \_\_\_\_\_\_од \_\_\_\_\_\_2019.године за партију 3 – остали производи, која се налази у прилогу и саставни је део уговора;

- да понуда Продавца у потпуности одговора условима из конкурсне документације која се налази у прилогу и саставни је део уговора;

- да је Купац у складу са Законом, на основу Продавчеве понуде и Одлуке о додели уговора број \_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2019. године, изабрао Продавца за набавку добара из предмета уговора (партија бр. 3 - остали производи,).

**Члан 2.**

Предмет уговора је купопродаја добара-намирница за ђачку ужину Партија 3- остали прехрамбени производи ближе одређених у спецификацији понуде Продавца са ценом која је саставни део његове понуде, све у уговореном року од дана 02.09.2019. године до дана 31.12.2019.године.

Продавац наступа са подизвођачем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу износи \_\_\_\_\_%.

Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Члан 3.**

Уговорену цену чине:

- јединичне цене добара према спецификацији за партију 3 – остали производи, без ПДВ-а;

- јединична цена добара према спецификацији за партију 3 – остали производи, са ПДВ-ом (обе дате у обрасцу стуктуре цена за партију 3 која је саставни део овог уговора).

Уговорена цена, за уговорено време предметне испоруке (партија 3 - остали производи), укупно износи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара,(словима:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_),безПДВа,односно\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), са ПДВ-ом.

Цене дате у обрасцу структуре цене могу се изменити искључиво уз обострану сагласност уговорних страна у случајевима и на начин предвиђен конкурсном документацијом.

**Члан 4.**

Продавац се обавезује да испоручује добра у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде, све до укупног износа уговорене цене.

Ако се записнички утврди да добра која је Продавац испоручио Купцу имају недостатака у квалитету и очигледних грешака Продавац мора иста да у року одређеним у сачињеном записнику о рекламацији замени новим, која имају једнаке или боље карактеристике.

**Члан 5.**

Продавац је дужан да Купцу испоручује добра сукцесивно у уговореном периоду, у року од \_\_\_\_ дана (не дуже од 2 (два ) дана) од дана пријема наруџбине.

Место испоруке је седиште Матичне школе у Великој Плани, улица 10.октобар, број 54 и Издвојено одељење у Доњој Ливадици, улица Николе Тесле бб.

Сматра се да је извршена адекватна испорука када овлашћено лице Купца у месту испоруке потпише отпремницу.

**Члан 6.**

Потписана отпремница и достављена фактура Купцу, представљају основ за плаћање уговорене цене.

Купац се обавезују да у року од \_\_\_\_ дана (не дуже од 45 (четрдесетпет) дана) од дана пријема исправно испостављене фактуре по преузимању вирмански плати цену за испоручена добра на рачун Продавца бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке.

**Члан 7.**

Овај уговор се закључује на одређено време, односно за период од дана 02.09.2019. године до дана 31.12.2019.године.

**Члан 8.**

Овај уговор и пре истека рока може да раскине свака уговорна страна због неиспуњена обавеза преузетих овим уговором, уз поштовање отказног рока од 15 дана.

**Члан 9.**

Све евенталне спорове који настану из, или поводом, овог уговора – уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између Купца и Продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност суда стварне надлежности.

**Члан 10.**

На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Овај Уговор је правно ваљано закључен и потписан од стране означених овлашћених представника уговорних страна у 4 (четири) истоветна примерка од којих 2 (два) задржава купац, а 2 (два) продавац.

ЗА ПРОДАВЦА, ЗА КУПЦА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена:** модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Модел уговора је саставни део конкурсне документације, понуђач га попуњава у складу са својом понудом, парафира сваку страну и оверава печатом и потписом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Наручилац ће ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

**ЗА ПАРТИЈУ 3 – ОСТАЛИ ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Редни  број | Предмет набавке | Јединица мере | Оријентациона количина за период од 2.септембра до 31.12.2019. | | Цена по јединици мере без ПДВ-а | Цена по јединици мере са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ-а | | Укупна цена са ПДВ-ом |
| 1. | Туњевина (Ла перла,Ла мартина) | комад | 136 | |  |  |  | |  |
| 2. | Маргарин за мазање  0,5кг (добро јутро,лајт) | кг | 13 | |  |  |  | |  |
| 3. | Јетрена паштета у цреву, (пилећа) Неопланта, Карнекс, | комад | 216 | |  |  |  | |  |
| 4. | Салама,(пилећа прса) Неопланта,Митрос | кг | 104 | |  |  |  | |  |
| 5. | Шећер бели 1кг, Црвенка или одговарајућег квалитета | кг | 60 | |  |  |  | |  |
| 6, | Коре за гибаницу  (Елена,Маја,Лане) | кг | 408 | |  |  |  | |  |
| 7. | Кокошја јаја А класе | комад | 1130 | |  |  |  | |  |
| 8. | Прешак за пециво, 10г, Ц | комад | 900 | |  |  |  | |  |
| 9. | Уље,1л(Искон,Дијамант,Витал | комад | 232 | |  |  |  | |  |
| 10. | Квасац коцкица 40г, Сента, Врење | комад | 72 | |  |  |  | |  |
| 11. | Чај,20г кутија (нана,камилица) Ц, | комад | 112 | |  |  |  | |  |
| 12. | Кукурузно брашно,750г, (Унијапак,Ц) | кг | 220 | |  |  |  | |  |
| 13. | Кисела вода 2л,(Минаква,Врњци) | литар | 320 | |  |  |  | |  |
| 14. | Кекс 1кг,Златни пек | кг | 56 | |  |  |  | |  |
| 15. | Џем од кајсије,1кг,(Нектар) | кг | 104 | |  |  |  | |  |
| 16. | Пшенично брашно,1кг тип 400,500,(Данубиус,Житомлин,Фиделинка) | кг | 340 | |  |  |  | |  |
| 17. | Палента кукурузна, (Ц,Унијапак) | кг | 120 | |  |  |  | |  |
| 18. | Банане, 1кг | комад | 1040 | |  |  |  | |  |
| 19. | Пилећа прса  (Неопланта,Митрос,Меопромет) | кг | 33 | |  |  |  | |  |
| 20. | Спанаћ(Свеж или залеђен)Фриком | кг | 56 | |  |  |  | |  |
| 21. | Интегрално брашно,ражено,пше-нично (Данубиус,Вега) | кг | 100 | |  |  |  | |  |
| 22. | Кисели краставци,1кг | кг | 32 | |  |  |  | |  |
| 23. | Чоколада за кување (Голд) | кг | 16 | |  |  |  | |  |
| 24. | Цимет (Ц,Унијапак) | комад | 60 | |  |  |  | |  |
| 25. | Зденка сир (Маестро,Happyw) | кг | 22 | |  |  |  | |  |
| 26 | Крем (Еуро крем,Ципирипи,Голд) | кг | 36 | |  |  |  | |  |
|  | |  | |  | | | |
|  | |  | | Укупан износ без ПДВ-а:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  | |  | | Обрачунати ПДВ-е:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  | |  | | Укупан износ саПДВ-ом:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | М.П. | | Потпис овлашћеног лица понуђача  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  | |  | |  | | | |

Напомена:

Понуђачи су обавезни да дају цене за сваку ставку из спецификације. У супротном наручилац ће његову понуду одбити као неисправну.

Количине добара у спецификацији дате су оквирно. Наручилац се не обавезује да ће за време трајања уговора наручити све процењене количине, већ може наручити мање или веће количине у зависности од својих конкретних потреба.

У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове(испоруку на адресу наручиоца и сл.).

Попунити све позиције.

Уколико понуђач наступа са групом понуђача образац структуре цене потписује и оверава печатом сваки понуђач из групе понуђача или овлашђени представник групе понуђача.

**IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

**Партија 3 – остали производи**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ВРСТА ТРОШКА | ИЗНОС ТРОШКА У РСД |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| |  | | --- | | **УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ** | |  |

|  |
| --- |
|  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена : Понуђач није дужан да достави овај формулар.**

Датум: М.П. Потпис понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26.Закона,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Назив понуђача) даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара-намирнице за ђачку ужину ЈН бр.1.1.3/2019, **Партија 3 –остали производи** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: М.П. Потпис понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена**: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. Став 1. Тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

Намирнице за ђачку ужину, ЈН број: 1.1.3/2019

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(навести назив и адресу понуђача) у поступку јавне набавке добара- Намирнице за ђачку ужину, по партијама, ЈН број 1.1.3/2019, **Партија 3 - остали производи**поштовао је све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум и место: Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена:** \*У случају заједничке понуде, група понуђача **може да се определи** да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача **или** група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце, а што је потребно дефинисати споразумом понуђача који се доставља као саставни део заједничке понуде.

**XII ОБРАЗАЦ ПУНОМОЋЈА**

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Назив и седиште понуђача | Жиро рачун и назив банке | Матични број предузећа |
| ПИБ | Особа за контакт : | Телефон,факс ,мејл |

**ПУНОМОЋЈЕ**

**За учешће у поступку јавног отварања понуда**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ власника личне карте број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

издате од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ЈМБГ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,који се

овлашћује да присуствује јавном отварању понуда за јавну набавку добара –

намирнице за ђачку ужину.

Овлашћени представник има право заступања понуђача у свим елементима

који су предвиђени у поступку јавног отварања понуда, као што су упућивање

примедби на садржај записника и примедбе на процедуру отварања понуда .

Представник је овлашћен за потписивање записника и преузимање копије записника.

М.П. Потпис одговорног лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |
|  |